

AVVISO PUBBLICO n. 39/2020

“Intervento sperimentale di alta formazione: tirocini formativi presso il Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana 2020/2021 - P. O. Fondo Sociale Europeo Regione Siciliana 2014-2020”
(D.D.G. n.1677 del 29.12.2020 - GURS n. 1 dell’08.01.2021)

ATTO DI ADESIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. _____ il _____ residente a _____
Prov. _____ in _____ via _____
n. _____ Cap. _____ Tel. _____
PEC _____ mail (ordinaria) _____ C.F. _____
(di seguito, per brevità, “Tirocinante”)

PRESO ATTO

che con D.D.G. n. _____ del _____, registrato dalla Ragioneria Centrale dell’Assessorato Regionale dell’Istruzione e della Formazione professionale il _____, al. n. _____ pubblicato per Estratto nella G.U.R.S. n. _____ del _____ (di seguito, per brevità, “Decreto di finanziamento”), nell’ambito dell’Avviso n. 39/2020 “Intervento sperimentale di alta formazione: tirocini formativi presso il Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana (di seguito, per brevità, “Avviso”), pubblicato dall’Assessorato Regionale dell’Istruzione e della Formazione Professionale (di seguito, per brevità, “Amministrazione” o “Regione”), e finanziato nell’ambito del PO FSE Sicilia 2014-2020 della Regione Siciliana, è stata ammessa a finanziamento la Borsa di studio ID n. ...; CIP (_____), nell’ambito dell’Avviso pubblico n. 39/2020 “Intervento sperimentale di alta formazione: tirocini formativi presso il CGAPRS”, CUP (_____), per un importo pari a € _____ nel quale risulta destinatario del tirocinio _____, con un importo finanziato pari a € _____.

CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**Art. 1 (Disciplina del rapporto)**

La borsa di tirocinio è finanziata dal PO FSE Sicilia 2014-2020 Asse III, priorità 10.ii, obiettivo specifico 10.5, azione 10.5.2, categoria di operazione 116.

La borsa di tirocinio è finanziata integralmente nei termini e con le modalità previste dalla DGR n. 363 del 26 ottobre 2016 che disciplina la realizzazione dei tirocini formativi presso il Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana (CGARS).

Il Tirocinante accetta il finanziamento e dichiara di conoscere e si impegna a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia, con particolare riferimento alle regole sui costi ammissibili e al rispetto degli adempimenti previsti in materia di informazione e pubblicità degli interventi.

Il Tirocinante si impegna a realizzare il tirocinio nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia, dall’Avviso, che costituisce parte integrante del presente Atto, dal Decreto di finanziamento, dal Vademecum per l’attuazione del PO FSE Sicilia 2014-2020 (di seguito anche Vademecum), dal Manuale delle procedure dell’Autorità di Gestione per il PO FSE 2014-2020 della Regione Siciliana (di seguito anche Manuale), ultime versioni vigenti consultabili nel sito www.sicilia-fse.it, e da

eventuali successive disposizioni impartite dall'Amministrazione.

Il Tirocinante accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività anche mediante ispezioni e controlli realizzati direttamente o da parte di altri organismi di controllo preposti a livello regionale, nazionale e comunitario.

Il Tirocinante si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione dei dati anagrafici sopra riportati.

Art. 2 (Termine iniziale e finale)

Il Tirocinante s'impegna a dare inizio alle attività di tirocinio, entro e non oltre 30 giorni lavorativi dalla data di notifica dell'ammissione al contributo, avvenuta con pubblicazione sulla G.U.R.S. n. del dell'Estratto del suddetto Decreto di finanziamento, consapevole che il mancato adempimento costituisce elemento sufficiente per la revoca dell'avvio attività e conseguentemente del finanziamento assegnato.

OVERO

Il Tirocinante ha dato inizio alle attività di tirocinio di cui al suddetto Decreto di finanziamento sotto la propria responsabilità, in data prima dell'avvenuta registrazione del richiamato provvedimento di concessione a cura della competente Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale Istruzione e Formazione professionale. Il termine di inizio degli interventi decorre pertanto da tale data.

Il Tirocinante s'impegna a realizzare (avviare e concludere) il tirocinio entro 18 mesi dall'avvio delle attività, salvo casi di sospensione previsti dalla norma, come specificato nel presente atto.

In ogni caso, il Tirocinante si impegna a presentare la relazione finale entro 60 giorni alla conclusione del tirocinio, consapevole che la mancata conclusione delle attività entro i termini sopraindicati e/o la mancata rendicontazione nei termini previsti, costituisce irregolarità della gestione amministrativa del finanziamento e può comportare la revoca del finanziamento.

Art. 3 (Ulteriori adempimenti)

Così come espressamente richiamato all'Art.12 dell'Avviso, il tirocinante è tenuto a:

- rispettare quanto indicato nel decreto emesso dal CGARS di ammissione al tirocinio, allegato alla domanda di assegnazione della borsa di studio di cui all'Avviso indicato in premessa;
- predisporre le relazioni sullo svolgimento delle attività inerenti il tirocinio con cadenza bimestrale (utilizzando il format indicato all'Allegato 3 dell'Avviso) in cui si riportano le attività svolte, gli apprendimenti e le competenze acquisite durante il periodo di tirocinio presso il CGARS, necessarie per un riscontro sullo stato di avanzamento del tirocinio e per procedere alla liquidazione bimestrale dell'indennità;
- comunicare al CGARS, e alla Regione Siciliana, l'eventuale sospensione del tirocinio per un periodo massimo di 30 giorni, almeno sette giorni prima dell'inizio del periodo di sospensione stessa (secondo il format di cui all'Allegato 4 dell'Avviso);
-
- comunicare formalmente al CGARS, e per conoscenza alla Regione Siciliana, l'eventuale interruzione/cessazione anticipata del tirocinio, almeno quindici giorni prima della data d'interruzione/cessazione anticipata dello stesso (secondo il format di cui all'Allegato 5 dell'Avviso). comunicare la scelta effettuata qualora risulti beneficiario di un'altra indennità/borsa di studio, non essendo ammissibile una doppia agevolazione nel corso di svolgimento del tirocinio presso il CGARS;

Inoltre il Tirocinante è tenuto a:

- garantire la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche al fine di agevolare l'effettuazione dei controlli;
- fornire le informazioni richieste dalla Amministrazione entro i termini fissati.

Infine, il Tirocinante all'avvio del tirocinio è tenuto a:

- stipulare due polizze assicurative, come previsto dall'Art.4, p.3 dell'Avviso, una per le malattie e gli infortuni subiti durante lo svolgimento del periodo di formazione teorico pratica, o comunque a cagione del tirocinio svolto, una seconda per eventuali danni causati a persone o cose nello svolgimento del tirocinio con un massimale minimo rispettivamente di euro 75.000 ed euro 500.000 per sinistro e fornirne copia all'Amministrazione regionale prima dell'avvio del tirocinio;
- trasmettere all'avvio del tirocinio un'autodichiarazione circa l'assenza di motivi di conflitto d'interessi tra il tirocinio da svolgere ed eventuali attività terze;
- comunicare il nominativo del magistrato formatore assegnato dal CGARS.

Art. 4 (Attestazioni delle spese/attività)

Il Tirocinante si impegna a trasmettere alla Regione, con cadenza bimestrale, la seguente documentazione:

- relazioni sullo svolgimento delle attività inerenti il tirocinio (utilizzando il format indicato all'Allegato 3 dell'Avviso) in cui si riportano le attività svolte, gli apprendimenti e le competenze acquisite durante il periodo di tirocinio presso il CGARS, firmata dal tirocinante e controfirmata dal Magistrato formatore;
- foglio ore d'impegno per la realizzazione delle attività nel periodo di riferimento, debitamente firmato dal tirocinante;
- richiesta di erogazione della borsa attestante la sussistenza delle condizioni per l'erogazione nel periodo di riferimento.

Inoltre, in occasione della prima scadenza bimestrale, il tirocinante è tenuto a presentare copia conforme quietanzata delle assicurazioni per malattia e gli infortuni subiti durante lo svolgimento del periodo di formazione teorico pratica, o comunque a cagione del tirocinio svolto, e una seconda per eventuali danni causati a persone o cose nello svolgimento del tirocinio con un massimale minimo rispettivamente di euro 75.000 ed euro 500.000 per sinistro. La Regione rimborserà fino a un costo massimo di € 200,00.

Al termine del tirocinio il tirocinante è tenuto inoltre a trasmettere una relazione finale, come prevista dall'art. 73 del d.l. n. 69/2013, nella quale descrive lo svolgimento delle attività realizzate su tutto il periodo e indicando in particolare le controversie più significative alla cui trattazione ha contribuito. Questa relazione deve essere inoltre presentata al Magistrato formatore.

Art. 5 (Modalità di esecuzione)

Il Tirocinante si impegna a svolgere il tirocinio finanziato integralmente nei termini e con le modalità previste dalla DGR n. 363 del 26 ottobre 2016 che disciplina la realizzazione dei tirocini formativi presso il Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana e nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia, dall'Avviso, dal Decreto di finanziamento, dal Vademecum, dal Manuale e da eventuali successive disposizioni impartite dall'Amministrazione.

Il tirocinio si dovrà svolgere secondo le modalità indicate nell'art. 73 D.L. n. 69/2013 e le eventuali linee guida predisposte dal CGARS.

I tirocini dovranno svolgersi presso il CGARS sede di Palermo e dovranno seguire le indicazioni stabilite dal Magistrato formatore responsabile.

I tirocini hanno una durata di 18 mesi e si articolano in 20 ore settimanali di attività da svolgere in raccordo con il magistrato formatore e secondo le modalità concordate con lui e non esclusivamente presso gli Uffici del CGARS. Le ore d'impegno devono essere riportate dal tirocinante in un foglio ore d'impegno che deve accompagnare la relazione bimestrale sulle attività svolte.

La borsa di tirocinio mensile non viene riconosciuta nel caso in cui il tirocinante non assicuri lo svolgimento dell'attività mensile per almeno il 70% del monte ore complessivo previsto.

Inoltre, al termine del percorso formativo il tirocinante dovrà aver svolto almeno il 70% del monte ore complessivo.

Art. 6 (Modalità di erogazione del finanziamento)

La Regione procede all'erogazione bimestrale della borsa di tirocinio prevista, pari a € mensili, al netto delle ritenute previste per legge, dietro presentazione da parte del Tirocinante della documentazione richiesta e a seguito delle verifiche previste.

In occasione della prima erogazione bimestrale la Regione, se debitamente rendicontata, procederà inoltre al rimborso delle spese sostenute per la sottoscrizione delle due assicurazioni obbligatorie previste dall'avviso, fino ad un massimo di 200€.

L'erogazione della borsa di tirocinio relativa all'ultimo bimestre è condizionata al ricevimento della documentazione bimestrale prevista e della relazione finale.

Come sopra specificato, la sospensione del tirocinio può avere una durata massima di 30 giorni durante i quali l'indennità non sarà erogata.

La Regione procederà all'erogazione della borsa sul conto corrente intestato o cointestato al tirocinante stesso.

A tal proposito, il Tirocinante indica il seguente numero di conto corrente unico sul quale fare confluire tutte le somme relative alla borsa di tirocinio e corrisposte dalla Regione:

Conto corrente intestato a

Denominazione Istituto Bancario

Codice IBAN

Art.7 (Disciplina delle restituzioni)

Il Tirocinante nel caso di finanziamenti indebitamente ricevuti, in caso di rinuncia o di revoca del finanziamento e secondo quanto riportato dal Vademecum e dall'Avviso, dovrà restituire le somme secondo le modalità e i tempi che saranno fornite dall'Amministrazione.

Art. 8 (Disciplina sanzionatoria)

L'Amministrazione procederà alla revoca (totale o parziale) del finanziamento nei seguenti casi:

- I. mancato avvio del tirocinio approvato entro i termini stabiliti;
- II. mancato rispetto degli obblighi in capo al Tirocinante di cui all'Avviso e di cui al presente Atto;
- III. realizzazione del tirocinio in maniera difforme rispetto al percorso previsto.

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applicano le norme civilistiche previste in tema di responsabilità civile.

Art. 9 (Divieto di cumulo)

Il Soggetto attuatore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività oggetto del presente Atto.

Art. 10 (Conformità ai modelli predisposti dall'Amministrazione)

Il Soggetto attuatore si impegna ad utilizzare i modelli messi a disposizione dall'Amministrazione per le comunicazioni inerenti le attività progettuali ed allegati alla nota di comunicazione di ammissione al finanziamento ed al Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014-2020.

Si allega:

Si autorizza il trattamento dei dati forniti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Data

Nome e firma del tirocinante
(sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.
con allegato documento di identità)

.....

Firma digitale *
FIRMATO

* obbligo della presentazione del documento di riconoscimento in corso di validità assolto implicitamente con l'apposizione della firma digitale, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e 65, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.